PATVIRTINTA
Alytaus „Volungės“ progimnazijos
direktoriaus 2026 m. sausio 5 d.
įsakymu Nr. V-1-(1.2)

ALYTAUS „VOLUNGĖS“ PROGIMNAZIJOS VISOS DIENOS MOKYKLOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Alytaus „Volungės“ progimnazijos visos dienos mokyklos veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Alytaus „Volungės“ progimnazijos (toliau – Progimnazijos) visos dienos mokyklos (toliau – VDM) veiklos tikslą ir uždavinius, mokinių priėmimo į visos dienos mokyklos grupę (-es) ir veiklos organizavimo jose tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos), Alytaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų visos dienos mokyklos veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2025 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. T-446 „Dėl Alytaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų visos dienos mokyklos veiklos organizavimo tvarkos aprašo“ ir kitais teisės aktais.

3. Progimnazija VDM veiklų turinį parenka derindama formaliojo ir neformaliojo švietimo programų, kitų ugdomųjų veiklų ir paslaugų teikimo seką, trukmę, kiekį, dažnumą, vietą, atsižvelgdamos į mokyklos bendruomenės poreikius, mokyklos finansines galimybes ir mokyklos bendruomenės susitarimus.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Visos dienos mokyklos grupė** – tai ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 24 mokinių grupė, kuriai Progimnazijoje po pamokų teikiamos ugdymo, pagalbos mokantis, užimtumo ir papildomų veiklų paslaugos (toliau – VDM grupė).

4.2. **Visos dienos mokyklos grupės vadovas / mokytojas** – asmuo, Progimnazijoje dirbantis pedagogu ar pagalbos mokiniui specialistu ir organizuojantis veiklą VDM grupėje (toliau – VDM grupės vadovas).

4.3. **Visos dienos mokyklos grupės mokinys** – BUM mokinys, kuris naudojasi VDM grupės paslaugomis (toliau – VDM grupės mokinys).

4.4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose įstatymuose ir jų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS VDM VEIKLOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS PRINCIPAI

5. VDM veiklos tikslas – sudaryti sąlygas kokybiškam, socialiai teisingam ir lygias galimybes užtikrinančiam visapusiškam kiekvieno vaiko ugdymui(si) visą dieną saugioje aplinkoje.

6. VDM veiklos uždaviniai:

6.1. užtikrinti kiekvieno mokinio pažangą ir gerinti pasiekimus;

6.2. sudaryti sąlygas ugdytis ir gauti reikalingą pagalbą įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;

6.3. mažinti socialinę atskirtį;

6.4. užtikrinti lygias galimybes tenkinti socialinius, sveikatos priežiūros, švietimo ir kultūros poreikius;

6.5. stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermę;

6.6. skatinti mokyklų atvirumą ir socialinę partnerystę;

6.7. skatinti mokyklas ieškoti efektyvių ugdymo organizavimo būdų;

6.8. sudaryti galimybę šeimoms derinti darbo ir šeimos įsipareigojimus.

7. VDM kuriama ir veikla vykdoma vadovaujantis šiais principais:

7.1. Kontekstualumo – pasirenkant VDM veiklos modelį ir vykdant VDM veiklą atsižvelgiama į kiekvieno vaiko ugdymosi poreikius, patiriamus sunkumus, kylančius mokykloje dėl socialinių, ekonominių, kultūrinių šeimų skirtumų, mokinių pasiekimus, turimą aplinką / infrastruktūrą, kurioje veikia mokykla, jos galimybes, socialinės partnerystės tinklą, programų, veiklų ir paslaugų pasiūlą ir kitas galimybes ir pan.;

7.2. Lankstumo – VDM vykdomos programos, veiklos, paslaugos, jų trukmė, intensyvumas ir kt. gali būti keičiama atsižvelgiant į konkrečios mokyklos bendruomenės poreikius;

7.3. Geriausių vaiko interesų prioriteto – priimant sprendimus ar imantis bet kokių veiksmų, dėl VDM susijusių su vaiku, vadovaujamasi geriausiais vaiko interesais. Vaiko interesų principas taikomas remiantis konkrečia individualaus vaiko situacija, siekiant nustatyti, kas naudingiausia vaikui artimiausiu metu ir ateityje, nurodant, kad vaiko interesai buvo išnagrinėti ir kad į juos atsižvelgta pirmiausia. Vaikui turi būti teikiamos tokios paslaugos, siūlomos veiklos VDM, kokių reikia jo gerovei;

7.4. Vaiko visapusiško ugdymosi užtikrinimo – VDM tinkamų aplinkų ir sąlygų sudarymu atskleisti kiekvieno vaiko ugdymosi potencialą ir ugdyti visas vaiko kompetencijas;

7.5. Sistemiškumo – VDM kuriama kaip integrali edukacinių, socialinių, kultūrinių veiklų visuma. VDM sėkmė priklauso nuo darnaus visų prasminiais ryšiais susijusių struktūrinių dalių ir veiklų funkcionavimo siekiant bendro mokyklos tikslo;

7.6. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo – kuriant VDM, planuojant veiklas, jas įgyvendinant dalyvauja ne tik švietimo, bet ir kitų sričių vaikui ir šeimai reikalingas paslaugas – socialines, sveikatos priežiūros, kultūros – teikiančių įstaigų atstovai, pasitelkiamos nevyriausybinės organizacijos ir kt.

8. VDM veikla nėra privaloma, tai laisvai pasirenkama paslauga, teikiama BUM besimokantiems mokiniams.

III SKYRIUS
VDM GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS IR MOKINIŲ PRIĖMIMAS

9. VDM grupių skaičius ir VDM grupės (-ių) mokinių skaičius nustatomas Progimnazijos direktoriaus sprendimu, vadovaujantis Aprašo 4.1 papunkčiu ir atsižvelgiant į pateiktus tėvų prašymus bei finansines Progimnazijos galimybes. VDM grupė (-ės) gali būti komplektuojama (-os) iš vienos klasės, paralelių ar gretimų klasių ar klasių koncentro.

10. Mokinys į VDM grupę priimamas jo tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus rašytinį prašymą progimnazijos direktoriui. Prašymai dėl priėmimo teikiami iki einamųjų metų rugsėjo 10 d., esant laisvų vietų – ir per mokslo metus. Mokinio priėmimas į VDM grupę įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu. (priedas Nr. 1)

11. Mokinys iš VDM grupės gali būti išbraukiamas mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus prašymą raštu.

12. Progimnazijos direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos higienos normas reglamentuojančiais ir kitais aktualiais teisės aktais, sudaro rašytinę sutartį dėl VDM grupės (-ių) lankymo su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais), organizuoja VDM grupės (-ių) darbą.

13. VDM grupės (-ių) formavimo principai:

13.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti prašymai registruojami ir sudaromas jų sąrašas;

13.2. kai pateikta daugiau prašymų nei yra vietų VDM grupėje, prioritetas teikiamas:

13.2.1. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;

13.2.2. mokiniams, kurių abu tėvai (rūpintojai, globėjai) dirba, ar vaikams iš nepilnų šeimų, kai vienas iš tėvų (rūpintojų, globėjų) dirba;

13.2.3. mokiniams, kurių ypač žemi mokymosi pasiekimai, nepakankami socialiniai įgūdžiai, mokinys turi dėl nepalankios aplinkos veiksnių patiriamų mokymosi sunkumų;

13.2.4. mokiniams, kuriems VDM paslauga siūloma progimnazijos Vaiko gerovės komisijos sprendimu;

13.2.5. mokiniams, kurių tėvų (rūpintojų, globėjų) prašymai buvo gauti anksčiau;

13.2.6. mokiniams, atitinkantiems mokyklos nusistatytus prioritetus (kai tokius nustato).

14. VDM grupės vaikui nebelankant grupės arba nebesant poreikio, kad vaikas ją lankytų, tėvai (rūpintojai, globėjai) privalo apie tai informuoti raštu Progimnazijos direktorių.

15. Už prašymuose nurodytų duomenų teisingumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).

16. Mokinio priėmimo į VDM grupę, išbraukimo iš jos faktas pažymimas Mokinių registre.

IV SKYRIUS
VDM GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

17. VDM rekomenduojamas pailgintos dienos modelis pagal Rekomendacijas.

18. Visos VDM grupės veikia per mokslo metus ugdymo proceso metu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro bendruosiuose ugdymo planuose nustatytais terminais.

19. VDM grupės (-ių) darbas organizuojamas pagal Aprašą, grupės (-ių) veiklos planą ir dienotvarkę, kuri derinama su VDM lankančių VDM grupės mokinių pamokų tvarkaraščiu.

20. VDM grupės (-ių) veiklos turinys turi atitikti progimnazijos keliamus tikslus, uždavinius ir turi būti grindžiamas mokytojų, vaikų ir jų tėvų bendradarbiavimu.

21. VDM grupės (-ių) veikla fiksuojama elektroniniame dienyne, žymimas VDM mokinių lankomumas.

22. Progimnazijos direktorius užtikrina, kad VDM grupėje (-ėse) mokiniams būtų sudarytos saugios ir sveikos, teisės aktų reikalavimus atitinkančios ugdymo(si) sąlygos.

23. VDM grupės (-ių) veikla vykdoma kontaktiniu būdu ir grindžiama mokinių priežiūra saugioje aplinkoje, mokomąja, pažintine, kultūrine, menine, sportine, socialine veikla BUM ir už jos ribų, pagalba mokiniams.

24. Esant ekstremaliai situacijai, ekstremaliam įvykiui ar įvykiui (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančiam pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, grupės (-ių) veiklos laikas ir veiklos organizavimas gali būti nutraukiamas ar kitaip koreguojamas atsižvelgiant į galiojančių teisės aktų reikalavimus.

25. VDM mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę parinkti kitokią grupės lankymo trukmę, neviršydami Progimnazijos direktoriaus sprendimu nustatytos veiklos laiko pabaigos.

26. Didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintiems mokiniams VDM grupės lankymo laikas gali būti paskiriamas pagal Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas.

27. Atsižvelgiant į Progimnazijos galimybes, SUP turintiems mokiniams teikiama pagalba. Jei VDM grupę lanko mokinys, kuriam yra nustatyta ir paskirta mokinio padėjėjo pagalba, VDM grupės veikloje tokiam mokiniui taip pat turi būti užtikrinta mokinio padėjėjo pagalba.

28. VDM grupės (-ių) veikla gali būti pasirinktinai finansuojama iš Alytaus miesto savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos, mokinių tėvų ir kitų lėšų.

29. VDM grupės vaikų veiklą organizuoja VDM grupės vadovas, pasitelkdamas Progimnazijos pedagogus, pagalbos mokiniui specialistus, neformaliojo švietimo mokytojus, visuomenės sveikatos priežiūros specialistus, socialinius partnerius, vietos bendruomenės narius bei kitus, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose numatytus, specialistus ir paslaugų teikėjus. Kiti asmenys (mokinių tėvai, bendruomenės nariai, įvairių profesijų specialistai), teikiantys pagalbą organizuojant mokinių užimtumą VDM grupėje ir neturintys pedagogo kvalifikacijos, su VDM grupės mokiniais dirba tik dalyvaujant VDM grupės vadovui.

30. VDM grupės vadovas:

30.1. organizuoja VDM grupės mokinių užimtumą, teikia pagalbą jiems atliekant namų darbų užduotis, vykdo kryptingą pažintinę, meninę, sportinę, komunikacinę ir kt. veiklą;

30.2. užtikrina VDM grupės mokinių dalyvavimą progimnazijos organizuojamose neformaliojo švietimo veiklose, jei yra poreikis, individualiuose švietimo pagalbos užsiėmimuose;

30.3. prireikus informuoja tėvus apie VDM mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą, lankomumą VDM grupėje ir kt.;

30.4. vykdo VDM grupės lankomumo apskaitą, vykdo kitas su grupės veikla susijusias funkcijas.

31. Organizuojant VDM grupės (-ių) darbą, užtikrinama neformaliojo švietimo veiklų įvairovė. VDM grupės (-ių) mokinių veiklos gali būti organizuojamos ne tik Progimnazijos patalpose ar jos teritorijoje, bet ir kitose ugdymui, edukacijai, kultūrai, poilsiui, pramogoms vykdyti pritaikytose erdvėse: parkuose, muziejuose, bibliotekose, įmonėse ir pan.

32. Organizuojant VDM grupės (-ių) darbą, svarbu sudaryti sąlygas VDM grupės mokiniui pailsėti (pertraukos, žaidimai lauke ir kt.), įskaitant galimybę ramiai pabūti vienam. Siekiant VDM grupės (-ių) vaikų pažinimo, lavinimosi, saviraiškos poreikių tenkinimo, specifinių gebėjimų ir kompetencijų ugdymo, būtina užtikrinti neformaliojo švietimo veiklų įvairovę, pritaikyti mokyklos erdves skirtingo pobūdžio veikloms įgyvendinti.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Aprašo nuostatų privalo laikytis visos Alytaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklos, kuriose veikia VDM grupės. BUM vadovai atsako už šio Aprašo įgyvendinimą.

34. VDM grupės veiklos priežiūrą vykdo progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

35. Aprašas skelbiamas Alytaus „Volungės“ progimnazijos interneto svetainėje Alytaus Volungės progimnazija – Alytaus Volungės progimnazijos puslapis.

_____

Alytaus „Volungės“ progimnazijos visos dienos mokyklos organizavimo aprašo
1 priedas

_____
(vieno iš tėvų, (atstovo pagal įstatymą) vardas, pavardė)

_____
(mokinio gyvenamosios vietos adresas)

_____
(vieno iš tėvų (atstovo pagal įstatymą) telefono Nr.,
elektroninis paštas)

Alytaus „Volungės“ progimnazijos direktorei
Rimvydai Ališauskienei

PRAŠYMAS
DĖL VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS LANKYMO

20__m. _____ ____d.
Alytus

Prašau priimti mano dukrą / sūnų / atstovaujamą mokinį

_____
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

lankyti visos dienos mokyklos grupę nuo 2026 m. _____ d. iki 20___ m. _____d. nuo _____ val. iki_____ val.

Informuoju, kad grupės mokinį paims arba pats savarankiškai grįš namo:

Savaitės dienos	Asmuo, kuris paims VDM grupės mokinį / mokinys grįš namo savarankiškai (įrašyti)	Laikas
Pirmadienis		
Antradienis		
Trečiadienis		
Ketvirtadienis		
Penktadienis		

Įsipareigoju:
- suteikti reikiamą informaciją dėl savo vaiko / atstovaujamo mokinio sveikatos sutrikimų;
- informuoti pedagogą apie neatvykimą į grupę;

_____ _____
(parašas) (vieno iš tėvų / atstovo pagal įstatymą vardas, pavardė)